

STATUT

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „EKOSKOP” zwane w dalszej części Stowarzyszeniem, w skrócie „EKOSKOP”.
2. „EKOSKOP” jest stowarzyszeniem zarejestrowanym, działającym na podstawie ustawy Prawo o Stowarzyszeniach, posiadającym osobowość prawną.

§ 2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, siedzibą Stowarzyszenia jest Rzeszów.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach zgodnych z obowiązującymi przepisami wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.
3. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim o pracę społeczną członków. Stowarzyszenie do prowadzenia swoich działań może zatrudniać pracowników.

§ 3

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych stowarzyszeń o podobnym profilu działania, których celem jest zrównoważony rozwój.

ROZDZIAŁ II CELE I FORMY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 4

Celem działania Stowarzyszenia jest ochrona środowiska oraz wspieranie i koordynowanie inicjatyw obywatelskich zmierzających do realizacji konstytucyjnej zasady zrównoważonego rozwoju (ekorozwoju) poprzez:

- 1) Działalność edukacyjną na rzecz wzrostu świadomości ekologicznej społeczeństwa.
- 2) Działania na rzecz rozwoju rolnictwa ekologicznego i energetyki odnawialnej, recyklingu odpadów opakowaniowych oraz zagospodarowania odpadów niebezpiecznych.
- 3) Ochronę naturalnych siedlisk roślin i zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego i bioróżnorodności.
- 4) Zachowanie i odtwarzanie różnorodności środowiska naturalnego oraz ochrona konkretnych obiektów przyrody żywej i nieożywionej.
- 5) Prowadzenie, popieranie i koordynowanie prac badawczych zmierzających do lepszego poznania środowiska.
- 6) Działania na rzecz rozwoju regionalnego i zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.
- 7) Działania na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego i szerzenia tolerancji, wspomagające rozwój demokracji.
- 8) Wpływanie na doskonalenie prawa dotyczącego ochrony i wykorzystywania środowiska oraz zasobów naturalnych.
- 9) Działania na rzecz integracji europejskiej, rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami oraz partnerskiego udziału społeczeństwa polskiego w Unii Europejskiej.
- 10) Ochronę i promocję zdrowia poprzez propagowanie zdrowego stylu życia z uwzględnieniem akcji przeciwdziałającym patologiom społecznym w tym alkoholizmowi i narkomanii.
- 11) Działania wspierające równość szans kobiet i mężczyzn oraz przeciwdziałające bezrobociu.
- 12) Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości ze szczególnym wykorzystaniem nowoczesnych technologii.
- 13) Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów.
- 14) Działania na rzecz kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
- 15) Organizację i promocję wolontariatu.

§ 5

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej.

W zakres działalności nieodpłatnej wchodzi zadania:

- 1) Utworzenie Ośrodka Edukacji dla Zrównoważonego Rozwoju.
- 2) Prowadzenie edukacji ekologicznej.
- 3) Działanie na rzecz ochrony obiektów wartościowych pod względem przyrodniczym, poprzez spowodowanie objęcia ich ochroną prawną, wykup lub dzierżawę gruntów, lub inne formy opieki;
- 4) Działania zmierzające do ochrony zagrożonych gatunków biologicznych, odpowiednie kształtowanie środowiska oraz introdukcję lub reintrodukcję cennych taksonów.
- 5) Prowadzenie inwentaryzacji, monitoringu i różnego typu obserwacji w celu dokumentowania stanu środowiska naturalnego i procesów w nim zachodzących.
- 6) Prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych, publikowanie wyników prowadzonych prac w czasopismach naukowych i popularnonaukowych oraz tworzenie infrastruktury zgodnej z celami statutowymi.
- 7) Gromadzenie zbiorów przyrodniczych i informacji o przyrodzie.
- 8) Prowadzenie i wspieranie działalności wydawniczej, szkoleniowej i instruktażowej.
- 9) Udzielanie grantów i stypendiów badawczych i rozwojowych dla instytucji oraz osób fizycznych.
- 10) Organizowanie akcji, spotkań, targów, kongresów, warsztatów, seminariów i konferencji.
- 11) Organizowanie konkursów, wystaw, koncertów, występów, festiwali i wyjazdów studialnych.
- 12) Organizowanie wycieczek, zielonych szkół, obozów letnich i zimowych.
- 13) Rozpowszechnianie materiałów edukacyjnych oraz innych związanych z promocją i wspieraniem celów statutowych.
- 14) Współpracę z osobami fizycznymi, organizacjami i instytucjami w kraju i za granicą, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia.
- 15) Występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz i urzędów oraz sądów w sprawach dotyczących celów statutowych.
- 16) Wysuwanie i popieranie kandydatów do lokalnych i krajowych władz przedstawicielskich.
- 17) Występowanie do organów administracji publicznej lub sądów powszechnych o zastosowanie środków zmierzających do usunięcia zagrożenia środowiska na określonym terenie działań Stowarzyszenia, restytucji lub naprawy zaistniałych w związku z tym szkód.
- 18) Składanie organom władz lokalnych wniosków i zastrzeżeń do projektów lokalizacji inwestycji o szkodliwym wpływie na środowisko.
- 19) Inne działania realizujące cele statutowe.

2. W zakres działalności odpłatnej w przypadku posiadania niewystarczającej ilości środków statutowych przeznaczonych na pokrycie kosztów działań, wchodzi działalność wyszczególniona w punktach 1,2,3,4,5,6,7,8, 10,11,12,13.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 6

Członkami Stowarzyszenia mogą być:

- 1) członkowie zwyczajni,
- 2) członkowie wspierający.

§ 7

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która ukończyła 18 rok życia, ma pełną zdolność do czynności prawnych i nie jest pozbawiona praw publicznych.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna.

§ 8

Warunkiem przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia jest:

- 1) Złożenie pisemnej deklaracji wstąpienia oraz podjęcie w terminie miesiąca uchwały Zarządu

o przyjęciu w poczet członków.

- 2) Od uchwały Zarządu odmawiającej prawa przyjęcia w poczet członków przysługuje prawo odwołania się w terminie 14 dni do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

§ 9

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia,
- 2) podejmować i zgłaszać inicjatywy mające na celu aktywizację działalności Stowarzyszenia,
- 3) korzystać z pomocy Stowarzyszenia.

§ 10

Obowiązkiem członka Stowarzyszenia jest:

- 1) aktywne uczestnictwo w pracach Stowarzyszenia,
- 2) propagowanie w społeczeństwie działalności Stowarzyszenia,
- 3) przestrzeganie postanowień Statutu i uchwał Władz Stowarzyszenia,
- 4) regularne opłacanie składek.

§ 11

1. Członek zwyczajny ma prawo wybierać i być wybieranym do Władz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający nie posiada czynnego i biernego prawa wyborczego do Władz Stowarzyszenia, przysługujące mu tylko głos doradczy.

§ 12

1. Utrata członkostwa następuje wskutek:

- 1) wystąpienia ze Stowarzyszenia,
- 2) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania Statutu,
- 3) skreślenia z listy członków na podstawie uchwały Zarządu za nie opłacanie składek członkowskich w ciągu 2 lat,
- 4) likwidacji osoby prawnej - dotyczy członka wspierającego,
- 5) śmierci.

2. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu lub skreśleniu zainteresowany ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

ROZDZIAŁ IV ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 13

1. Prawo głosowania na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia mają tylko członkowie Stowarzyszenia.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności co najmniej połowy członków.
3. Wyjątek stanowią uchwały o zmianie Statutu i rozwiązaniu Stowarzyszenia, dla ważności których wymagana jest większość kwalifikowana 2/3 głosów obecnych na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.
4. Głosowanie tajne zostaje zarządzone jeśli co najmniej 1/3 zebranych zażąda tajnego głosowania uchwałą.

ROZDZIAŁ V WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 14

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
- 2) Zarząd Stowarzyszenia.
- 3) Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja władz trwa 3 lata.

§ 15

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

§ 16

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd na podstawie:
 - 1) uchwały Zarządu Stowarzyszenia,
 - 2) wniosku Komisji Rewizyjnej,
 - 3) żądania co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
3. Zwyczajne lub Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia powinno się odbyć najpóźniej w terminie 3 miesięcy od daty powzięcia uchwały lub zgłoszenia wniosku albo żądania i winno obradować tylko nad sprawami, dla których zostało zwołane.
4. Zawiadomienie o Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków na co najmniej 7 dni od dnia zebrania. W przypadku nie odbycia Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w oznaczonym terminie Zarząd Stowarzyszenia zwołuje następne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w drugim terminie.

§ 17

Zwyczajne lub Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest prawomocne, gdy bierze w nim udział:

- 1) w pierwszym terminie co najmniej połowa zrzeszonych członków,
- 2) w drugim terminie niezależnie od ilości obecnych na zebraniu członków.

§ 18

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy:

- 1) uchwalenie programów działalności Stowarzyszenia,
- 2) odwołanie i wybór członków władz Stowarzyszenia. Wybrane władze winny się ukonstytuować w ciągu 7 dni od dnia wyboru,
- 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Władz Stowarzyszenia,
- 4) udzielanie absolutorium dla ustępującego Zarządu,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i zbycia obciążenia nieruchomości stanowiących majątek Stowarzyszenia,
- 6) ustalanie budżetu oraz wysokości składek członkowskich,
- 7) uchwalenie regulaminów wewnętrznych organów statutowych Stowarzyszenia,
- 8) zatwierdzenie uchwał Zarządu odnośnie przystąpienia do lub wystąpienia z innych krajowych lub międzynarodowych Stowarzyszeń o zbliżonym profilu działania,
- 9) udzielanie pełnomocnictwa do zawierania umów cywilno – prawnych oraz umów o pracę pomiędzy Stowarzyszeniem a członkami Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 10) rozpatrywanie innych spraw dotyczących działalności Stowarzyszenia, organów lub członków, a nie zastrzeżonych na rzecz innych organów,
- 11) uchwalenia zmian w Statucie Stowarzyszenia,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia.

§ 19

Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd Stowarzyszenia nie rzadziej niż raz w roku.

§ 20

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3-5 członków wybranych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. W skład Zarządu wchodzi:
 - 1) Prezes Stowarzyszenia,
 - 2) Wiceprezes,
 - 3) Skarbnik,

- 4) Do dwóch Członków Zarządu.
3. Pierwszy Zarząd powoływany jest przez Zebranie Założycieli.
4. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 21

1. Bezpośrednio po wyborze, Zarząd ukonstytuuje się wybierając ze swego grona Prezesa Stowarzyszenia oraz w zależności od decyzji Zarządu pozostałe osoby funkcyjne.
2. Pracami Zarządu kieruje Prezes Stowarzyszenia.
3. W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji Prezesa Stowarzyszenia, Zarządowi Stowarzyszenia przysługuje prawo wybrania spośród członków Zarządu wybranych na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia nowego Prezesa Stowarzyszenia w celu dokończenia kadencji.
4. Do kompetencji Skarbnika należy przyjmowanie składek członkowskich oraz nadzór nad finansami i majątkiem Stowarzyszenia.

§ 22

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
- 2) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
- 3) .
- 4) sprawowanie pieczy nad majątkiem Stowarzyszenia oraz podejmowanie decyzji w sprawach majątkowych z wyjątkiem spraw zastrzeżonych dla Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
- 5) przyjmowanie, skreślenie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
- 7) ustalenie sposobu poboru składek członkowskich,
- 8) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 9) powoływanie Biura dla realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia i ustalanie zakresu działania,
- 10) dokonywanie kontroli i oceny Biura Stowarzyszenia,
- 11) zatwierdzanie pracowników Biura Stowarzyszenia,
- 12) składanie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia,
- 13) podejmowanie decyzji w sprawach nie zastrzeżonych dla innych Władz Stowarzyszenia.

§ 23

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Stowarzyszenia nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który winien podpisać Prezes Stowarzyszenia lub Wiceprezes oraz osoba sporządzająca protokół.
3. Protokół z posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia musi być udostępniony każdemu członkowi Stowarzyszenia na jego żądanie.
4. Prezes Stowarzyszenia reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i prowadzi bieżące sprawy Stowarzyszenia w czasie pomiędzy posiedzeniami Zarządu.
5. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa i podpisuje:
 - 1) prezes Stowarzyszenia jednoosobowo,
 - 2) dwóch członków Zarządu.

§ 24

1. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby jego członków, w tym Prezesa Stowarzyszenia lub Wiceprezesa.
2. W przypadku równości głosów podczas głosowania nad uchwałami Zarządu, decyduje głos Prezesa Stowarzyszenia.

§ 25

1. Pierwsza Komisja Rewizyjna powoływana jest przez Zebranie Założycieli.

2. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia. Składa się z 3 członków powołanych przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
3. Bezpośrednio po wyborze, Komisja Rewizyjna ukonstytuuje się wybierając ze swego grona Przewodniczącego.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§ 26

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia, a w szczególności gospodarki finansowej,
 - 2) przedstawianie Zarządowi uwag i wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia,
 - 3) składanie na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdania wraz z oceną działalności Zarządu i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu.
2. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz osoba sporządzająca protokół.
3. W przypadku równości głosów podczas głosowania nad uchwałami Komisji Rewizyjnej decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 27

1. Majątek stowarzyszenia tworzą:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) darowizny, spadki i zapisy,
 - 3) dochody z działalności własnej,
 - 4) ofiary publiczne,
 - 5) dotacje i subwencje,
 - 6) zyski wypracowane przez Stowarzyszenie.
2. Nadwyżkę przychodów nad kosztami uzyskana przez Stowarzyszenie przeznaczona jest na działalność pożytku publicznego.

§ 27 a

Zabrania się:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- 2) przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

**ROZDZIAŁ VII
BIURO STOWARZYSZENIA**

§ 28

1. Zadaniem Biura jest realizowanie celów statutowych Stowarzyszenia
2. Dyrektor Biura jest wybierany na czas nieokreślony przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Do zadań Dyrektora Biura należy:
 - 1) planowanie i organizacja prac Biura,
 - 2) prowadzenie bieżącej gospodarki finansami Biura.
 - 3) składanie do Zarządu Stowarzyszenia wniosków o zatrudnienie i zwalnianie pracowników Biura oraz sprawowanie nadzoru służbowego nad pracownikami Biura,
 - 4) proponowanie Zarządowi Stowarzyszenia wysokości wynagrodzeń i premii dla pracowników Biura w oparciu o Regulamin Biura zatwierdzony przez Zarząd Stowarzyszenia,
4. Uprawnienia pracodawcy w stosunku do pracowników Biura posiada Prezes Stowarzyszenia.

**ROZDZIAŁ VIII
ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

§ 29

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia nastąpić może na mocy uchwały Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia większością kwalifikowaną zgodnie z § 20 ust. 3 niniejszego Statutu.
2. Majątek rozwiązanego Stowarzyszenia przekazuje się na wybrany cel społeczny lub na rzecz innej pozarządowej organizacji proekologicznej określonej w uchwale, o której mowa w ust. 1.

**ROZDZIAŁ IX
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30

W kwestiach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego Statutu znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. z 1989 r. Nr 20, poz. 104, z póź. zm.).

Niniejszy Statut zawiera 30 paragrafów. Wersja jednolita z dnia 17 czerwca 2011 roku.

**PREZES
STOWARZYSZENIA**
Katarzyna Ruszala
Katarzyna Ruszala

**WICEPREZES
STOWARZYSZENIA**
Maciej Kurysz
Maciej Kurysz

**CZŁONEK ZARZĄDU
SKARBNIK**

Stawomir Uchman
Stawomir Uchman



WPISANO DO KRS.....²⁷³⁰¹⁰
Dnia.....^{11 sierpnia 2011}.....

**KIEROWNIK SEKRETARIATU
XII WYDZIAŁU
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO**

Grażyna Gubernat
Grażyna Gubernat